«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

Изучив информацию о проведении аукциона со всеми приложениями, и принимая установленные в них требования и условия аукциона,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование Участника)

зарегистрированное по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес Участника)

предлагает заключить Договор купли-продажи товаров бывших в употреблении на следующих условиях:

**Таблица-1. Перечень имущества попозиционно(аукцион № ).**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование имущества | Кол-во/Ед изм. | Цена, руб. с НДС | Сумма руб. с НДС |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | | |  |  |

на общую сумму:

|  |  |
| --- | --- |
| Итого по всем лотам | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полная итоговая стоимость, рублей, с НДС и транспортными расходами) |

**Таблица-2. Прочие коммерческие условия покупки имущества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Значение |
|  | Срок начала передачи имущества | «месяц» 2022 |
|  | Срок завершения передачи имущества | «месяц» 2022 |
|  | График передачи имущества |  |
|  | Условия оплаты | Предоплата 100 % |
| 5. | Условия вывоза | самовывоз |
|  | и т.д. |  |

Настоящее Предложение имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года.

Настоящее Предложение дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Анкета (форма 2) – на \_\_1\_\_ листах;
2. Информационное письмо о наличии / отсутствии у Участника (его сотрудников) конфликта интересов с сотрудниками Общества или компаниями группы ООО «Сибирская генерирующая компания» (форма 3)– на \_1\_\_\_ листах
3. Проект разногласий к проекту договора (форма 4) – на 1 листах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Инструкции по заполнению формы 1

# Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником

# Письмо следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

# Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и место нахождения.

1. Участник должен указать стоимость поставки цифрами и словами, в рублях, с НДС. Цену цифрами следует указывать в формате ХХХ ХХХ ХХХ,ХХ руб., а также дополнить расшифровкой словами, например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».

# Участник должен указать срок действия Предложения на участие в процедуре

# Участник должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче оферты документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения Участника.

# Письмо должно быть подписано и скреплено печатью.

1. В таблицах 1-2 приводятся параметры оферты Участника запроса предложений.

## 

**Анкета Участника**

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | ИНН Участника |  |
|  | Юридический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона, электронного адреса |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**Инструкции по заполнению формы 2**

* + - 1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником
      2. Участник указывает дату и номер Предложения в соответствии с письмом о подаче оферты.
      3. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
      4. Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
      5. В графе 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

**Информационное письмо о наличии / отсутствии у Участника (его сотрудников) конфликта интересов с сотрудниками Общества или компаниями группы ООО «Сибирская генерирующая компания»**

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уважаемые господа!

**При рассмотрении нашей конкурсной заявки просим учесть следующие сведения что у** *{указывается наименование Участника аукциона}*НЕТ связей, которые могут привести к конфликту интересов с лицами так или иначе связанными с одним из перечисленных Обществ: ООО «Сибирская генерирующая компания», ОАО «Кузбассэнерго», АО «Кемеровская генерация», АО «Ново-Кемеровская ТЭЦ», АО «Кузнецкая ТЭЦ», АО «Барнаульская ТЭЦ-3», АО «Барнаульская генерация», АО «Кемеровская теплосетевая компания», АО «Барнаульская теплосетевая компания», АО «Межрегиональная теплосетевая компания», АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)», АО «Назаровская ГРЭС», АО «Канская ТЭЦ», АО «Красноярская ТЭЦ-1», АО «Красноярская теплотранспортная компания», АО «Сибирьэнегоремонт», АО «Сибирьэнергоинжиниринг»,  ЗАО «АТП Кузбассэнерго», АО «Сибирский инженерно-аналитический центр», ООО «Назаровское рыбное хозяйство», ООО «Сибирьэнергоучет», ЗАО «МСЧ «Центр здоровья Энергетик», АО «Кызылская ТЭЦ»,,а также с Обществом, Организатором запроса предложений, или иной организацией, подготовившей проектную документацию, спецификацию и другие документы непосредственно связанные с проведением данного запроса предложений.

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**Инструкции по заполнению формы 3**

* + 1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником
    2. Участник запроса предложений приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данное Информационное письмо.
    3. Участник запроса предложений указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
    4. Участники запроса предложений должен заполнить приведенное выше информационное письмо, указав всех лиц у которых, по его мнению, может возникнуть конфликт интересов. В случае если, по мнению Участника запроса предложений таких лиц нет, то в письме пишется фраза «При рассмотрении нашего предложения просим учесть, что у {указывается наименование Участника запроса предложений} НЕТ связей, которые могут привести к конфликту интересов с лицами так или иначе связанными с одним из перечисленных Обществ: ООО «Сибирская генерирующая компания», ОАО «Кузбассэнерго», АО «Кемеровская генерация», АО «Ново-Кемеровская ТЭЦ», АО «Кузнецкая ТЭЦ», АО «Барнаульская ТЭЦ-3», АО «Барнаульская генерация», АО «Кемеровская теплосетевая компания», АО «Барнаульская теплосетевая компания», АО «Межрегиональная теплосетевая компания», АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)», АО «Назаровская ГРЭС», АО «Канская ТЭЦ», АО «Красноярская ТЭЦ-1», АО «Красноярская теплотранспортная компания», АО «Сибирьэнегоремонт», АО «Сибирьэнергоинжиниринг»,  ЗАО «АТП Кузбассэнерго», АО «Сибирский инженерно-аналитический центр», ООО «Назаровское рыбное хозяйство», ООО «Сибирьэнергоучет», ЗАО «МСЧ «Центр здоровья Энергетик», АО «Кызылская ТЭЦ»,,а также с Обществом, Организатором запроса предложений, или иной организацией, подготовившей проектную документацию, спецификацию и другие документы непосредственно связанные с проведением данного запроса предложений.
    5. При составлении данного письма Участник запроса предложений должен учесть, что сокрытие любой информации о наличии связей, которые могут привести к конфликту интересов может быть признано Центральной реализационной комиссией существенным нарушением условий данного запроса предложений, и повлечь отклонение предложения такого Участника.

**Протокол разногласий к проекту Договора**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**"Обязательные" условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора (приложение 2) | Исходные формулировки | Предложения Участника | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**"Желательные" условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора (приложение 2) | Исходные формулировки | Предложения Участника | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Инструкции по заполнению формы №4:

*(данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником)*

* + - 1. Участник указывает дату и номер Предложения в соответствии с письмом о подаче оферты.
      2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
      3. **Данная форма заполняется как в случае наличия у Участника требований или предложений по изменению проекта Договора, так и в случае отсутствия таких требований или предложений; в последнем случае в таблицах приводятся слова "Согласны с предложенным проектом Договора"**.
      4. В случае наличия у Участника предложений по внесению изменений в проект Договора, Участник должен представить в составе своем Предложении данный протокол разногласий. В подготовленном протоколе разногласий Участник должен четко разделить обязательные и желательные для него условия Договора. "Обязательными" здесь считаются предложения и условия, в случае непринятия которых он откажется подписать Договор. "Желательными" здесь считаются предложения по условиям Договора, которые он предлагает на рассмотрение Заказчика, но отклонение которых Заказчиком не повлечет отказа Участника от подписания Договора в случае признания его Победителем.
      5. Заказчик оставляет за собой право рассмотреть и принять перед подписанием Договора предложения и дополнительные (не носящие принципиального характера) изменения к Договору. В случае если стороны не придут к соглашению об этих изменениях, стороны будут обязаны подписать Договор на условиях, изложенных в настоящей Документации по запросу предложений и Предложении Победителя.
      6. В любом случае Участник должен иметь в виду что:
    - если какое-либо из обязательных Договорных предложений и условий, выдвинутых Участником, будет неприемлемо для Заказчика, такое Предложение будет отклонено независимо от содержания технико-коммерческих предложений;
    - в любом случае, предоставление Участником протокола разногласий по подготовленному Заказчиком исходному проекту Договора не лишает Участника и Заказчика права обсуждать эти условия и изменять их в процессе преддоговорных переговоров для достижения соглашения в отношении изменения этих условий.